

SPMO - Suivi Progression Manager Opérationnel Niveau 2

Mise à jour 09/2024



Objectif de la formation

Intégrer et appliquer les piliers du management pour assurer une gestion pérenne de sa mission au sein d'une organisation.



Compétences visées et objectifs opérationnels

- Maîtriser les fondamentaux du management
- Adopter une posture adaptée à sa fonction
- Gérer l'organisation de ses collaborateurs
- Mettre en place et pérenniser une routine de rituels
- Faire appliquer les directives et les méthodes internes
- Communiquer de manière adaptée auprès de son équipe
- Animer et fédérer ses collaborateurs
- Construire un plan de formation
- Piloter son activité de façon efficace
- Instaurer une politique de délégation en interne
- Organiser sa production pour gagner en efficacité
- Garantir la qualité par une politique de contrôle fiable



Contenu

Maîtriser les fondamentaux du management

Comprendre sa mission

Réaliser l'importance de sa sa fonction dans la progression de ses collaborateurs

Adopter une nouvelle posture

Développer un comportement spécifique et adapté à sa fonction.

Mettre en place une gestion de collaborateurs

Acquérir les outils et les réflexes pour organiser l'homogénéité de l'organisation du travail

Faire appliquer les méthodes

Imposer la bonne application des directives et méthodes de l'entreprise.

Appliquer les piliers du management dans le cadre de son activité

1 Organisation

Ancrer une routine de rituels, pour développer et conserver une proximité avec son équipe.

2 Communication

Développer une politique d'information régulière et consistante pour rassurer ses collaborateurs.

3 Production

Maintenir une production régulière pour affirmer son autorité de compétence.

4 Animation

Mettre en place une politique d'animation permanente et fédérer ses collaborateurs.

5 Formation

Mettre en place une politique de formation continue pour soutenir la performance.

6 Délégation

Appliquer des règles de délégation accessibles à tous les acteurs pour créer l'unité.

7 Contrôle

Instaurer une politique de contrôle fiable et efficace pour garantir la qualité.

8 Pilotage

Automatiser un pilotage efficace pour atteindre les objectifs fixés.

PUBLIC VISÉ

Toutes personnes occupant le poste de manager, ou amenées à encadrer des collaborateurs dans le cadre de ses fonctions.

PRÉ REQUIS

Formation dispensée en français, maîtrise de la langue française.

DURÉE

2 jours

TARIF

1250€ ht / jour

NB DE PARTICIPANTS

Formation individuelle

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Apports théoriques en pédagogie active
Échanges et partage d'expériences sur des cas concrets
Support de formation individuel et personnalisé
Mise à disposition d'un espace personnel sur extranet avec l'ensemble des tests, supports et documents associés.

MODALITÉ ET DÉLAI D'ACCÈS

De 1 à 3 mois en moyenne.
nous contacter pour en savoir plus.

LIEU DE LA FORMATION

Sur site en immersion en entreprise.
Selon les cas, dans une salle de formation réservée par MDCI, équipée d'une salle de réunion avec vidéo projecteur et respectant les normes ERP.

Besoin d'un conseil? D'une information?

Vous êtes en situation de handicap?

Contactez nous:



02 90 78 65 52



contact@mdci.fr



www.mdc.fr

Yann LANG

Dirigeant, Référent handicap

Référent pédagogique

Fanny PETIT

Formatrice



Suivi de l'exécution et évaluation des résultats de la formation

Avant

Recueil attentes et besoins via un questionnaire



pendant

Test SMFM
Mise en situation réelle
Etudes de Cas Pratique
Questionnaire à chaud



Après

Bilan avec stagiaire et entreprise
Questionnaire d'évaluation du transfert des acquis (à froid sous un mois)